**ТОВАРИЩЕСТВО СОБСТВЕННИКОВ ЖИЛЬЯ**

**«Энтузиаст-2001»**

**Утверждаю:**

Председатель конкурсной комиссии,

Председатель правления ТСЖ «Энтузиаст-2001»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.И. Судоргина

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014г.

**Конкурсная документация**

**по проведению открытого конкурса**

**на выполнение работ по капитальному**

**ремонту многоквартирного дома**

**город Саратов, Крымский тупик, дом2.**

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ**

**ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА.**

**1. Общие положения.**

1.1. Предметом настоящего конкурса является право заключения договора подряда на выполнение следующих работ по капитальному ремонту

Адрес многоквартирного дома, вид работ, цена:

**город Саратов, Крымский тупик дом 2** - Ремонт крыши — Фиксированная цена договора подряда – 1 721 443(один миллион семьсот двадцать одна тысяча четыреста сорок три) руб.

1.2. **Заказчиком является** Товарищество собственников жилья «Энтузиаст-2001», город Саратов, проспект Энтузиастов дом 62 ИНН 6451400740, телефон 92-15-19, адрес электронной почты – [entuziast](mailto:entuziast.tszh@yandex.ru).tszh@yandex.ru, контактное лицо заказчика — председатель правления Судоргина Мария Ивановна.

1.3.**Организатором конкурса является** Товарищество собственников жилья «Энтузиаст-2001», город Саратов, проспект Энтузиастов дом 62 ИНН 6451400740, телефон 92-15-19, адрес электронной почты — [entuziast](mailto:entuziast.tszh@yandex.ru).tszh@yandex.ru контактное лицо организатора конкурса — Судоргина Мария Ивановна.

1.4. Фиксированная цена договора подряда определена пунктом 1.1. настоящего положения.

1.5. Крайним сроком подачи конкурсных заявок является 03 августа 2014года до 17.00 часов 00 минут. Заявки подаются по адресу: - офис Товарищество собственников жилья «Энтузиаст-2001», город Саратов, проспект Энтузиастов дом 62, с момента опубликования в официальном издании «Саратовская областная газета» 15 августа 2014г. по 03 сентября 2014 года,

часы работы с 8 час. 00 мин. по 17 ч. 00 мин., обед с 12ч. 00 мин. - 13 ч. 00 мин, кроме субботы и воскресения.

1.6. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками будет произведено в 15 часов 00 минут «04» сентября 2014 года по адресу: город Саратов, проспект Энтузиастов дом 62, офис Товарищество собственников жилья «Энтузиаст-2001».

На процедуру вскрытия конвертов приглашаются представители всех претендентов на участие в конкурсе. Полномочия представителя должны быть подтверждены доверенностью.

1.7. Официальное извещение о проведении конкурса публикуется на интернет-сайте www.saratovmer.ru и в средствах массовой информации «Саратовская областная газета», не позднее установленного законом срока до даты проведения конкурса.

1.8. Участники конкурса не предоставляют обеспечение заявки.

1.9. Официальные результаты открытого конкурса публикуются на интернет-сайте www.saratovmer.ru в течение десяти календарных дней с даты вскрытия конвертов.

1.10. Договор подряда с победителем конкурса заключается по форме согласно приложению №1 к настоящей конкурсной документации в течение десяти календарных дней с даты опубликования результатов конкурса.

1.11. Должностное лицо организатора конкурса, ответственное за контакты с участниками конкурса: **Судоргина Мария Ивановна, телефон 92-15-19,** [entuziast](mailto:entuziast.tszh@yandex.ru).tszh@yandex.ru

**2. Требования к участникам конкурса**

Для участия в конкурсе допускаются участники, соответствующие следующим требованиям:

2.1. Деятельность участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=110141;fld=134) Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.2. У участника не должно быть просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней или государственными внебюджетными фондами.

2.3. Участник не должен находиться в процессе ликвидации или в процедуре банкротства.

2.4. Отсутствие участника в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется согласно [Положению](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=88663;fld=134;dst=100008) о ведении реестра недобросовестных поставщиков и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения реестра недобросовестных поставщиков, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2007 года N 292.

2.5. В зависимости от вида работ в конкурсной документации могут быть определены специальные квалификационные требования для допуска участников к конкурсу.

**3. Требования к составу, форме и порядку подачи заявок на участие в конкурсе**

3.1. Для участия в конкурсе участник подает [заявку](consultantplus://offline/main?base=RLAW358;n=47546;fld=134;dst=100257), составленную по форме согласно приложению № 2 к настоящей конкурсной документации **с приложением следующих документов**:

3.1.1. [Опись](consultantplus://offline/main?base=RLAW358;n=47546;fld=134;dst=100298) входящих в состав заявки документов по форме согласно приложению № 3 к настоящей конкурсной документации.

3.1.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника, по форме согласно приложению №4 к настоящей конкурсной документации.

3.1.3. Копия свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (при проведении работ, указанных в [Перечне](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=103645;fld=134;dst=100020), утвержденном приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009 года № 624).

3.1.4. Документы, подтверждающие опыт работы специалистов подрядчика на объектах аналогах и соответствие квалификационным требованиям, или их копии.

3.1.5. Организационно-штатное расписание организации и (или) подразделений подрядчика, на которые планируется возложить выполнение работ, с информацией о составе и квалификации специалистов, которые планируются к привлечению для выполнения соответствующих работ, и имеющих высшее специальное образование в строительной отрасли и опыт работы на руководящих должностях не менее 5 лет, по форме согласно [приложению №5](consultantplus://offline/main?base=RLAW358;n=47546;fld=134;dst=100309) к конкурсной документации с приложением документов, подтверждающих их квалификацию и опыт работы (копия диплома, заверенная копия трудовой книжки).

3.1.6. Нотариально заверенные копии учредительных документов со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями к ним.

3.1.7. Нотариально заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

3.1.8. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации.

3.1.9. Оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до объявления конкурса.

3.1.10. Справка из налогового органа о размере задолженности участника по обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний календарный год, полученная не позднее, чем за три месяца до даты подачи заявки.

3.1.11 Справка из МНС об открытых счетах в банке.

3.2. Указанные документы являются обязательными для представления. Отсутствие в составе конкурсной заявки какого-либо документа или представление документов по формам, отличным от тех, что включены в настоящую конкурсную документацию, могут являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

3.3. Конкурсная заявка должна быть представлена организатору конкурса в двойном конверте. На внешнем конверте указывается предмет конкурса. Во внешний конверт вкладываются два внутренних конверта - один с оригиналом конкурсной заявки, а второй с ее копией. На каждом внутреннем конверте проставляется маркировка, соответственно, "Оригинал" или "Копия", и указывается наименование, организационно-правовая форма участника, его почтовый адрес и телефон. Копия заявки должна содержать копии всех документов оригинала. Заверение копий заявки и входящих в ее состав документов производится уполномоченным лицом организации-участника (директором) и скрепляется печатью организации-участника конкурса.

3.4. Конкурсная заявка доставляется участником с помощью почты, курьером или лично по адресу, указанному в [пункте 1.5](consultantplus://offline/main?base=RLAW358;n=47546;fld=134;dst=100122) настоящей конкурсной документации. Конкурсные заявки, поступившие с опозданием, независимо от причины опоздания к рассмотрению не принимаются и возвращаются участнику в нераспечатанном виде. Организатор конкурса регистрирует конкурсную заявку или изменение в конкурсную заявку в книге регистрации заявок немедленно после ее приема уполномоченным лицом. Зарегистрированной конкурсной заявке присваивается порядковый номер, соответствующий номеру очередности ее доставки участником.

3.5. Участник имеет право в любое время до даты и часа вскрытия конвертов отозвать поданную конкурсную заявку. Уведомление об отзыве заявки подается участником в письменном виде по адресу, в который доставлена конкурсная заявка. Уведомление об отзыве заявки должно быть подписано лицом, подписавшим ее, и скреплено печатью организации-участника. Отозванная конкурсная заявка возвращается организатором конкурса участнику в нераспечатанном виде.

3.6. Участник имеет право в любое время до даты и часа вскрытия конвертов вносить изменения в поданную конкурсную заявку. Изменение вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи заявки и должно быть оформлено участником как самостоятельный документ, подписанный лицом, подписавшим конкурсную заявку, и скрепленный печатью организации-участника. Документ, представляющий собой изменение, запечатывается в конверт, который оформляется также как внешний конверт с конкурсной заявкой, и на котором делается надпись "Изменение". Изменение имеет приоритет над конкурсной заявкой.

**4. Обеспечение конкурсной заявки**

4.1. Для участия в конкурсе обеспечение конкурсной заявки не требуется.

**5. Процедура проведения конкурса**

5.1. Любой участник до даты вскрытия конвертов вправе задавать вопросы уполномоченному лицу организатора конкурса и получать от него разъяснения по содержанию конкурсной документации и процедуре проведения конкурса. Вопросы задаются в письменной форме либо в форме электронного документа, либо по телефону, с использованием контактной информации, указанной в [пункте 1.11](consultantplus://offline/main?base=RLAW358;n=47546;fld=134;dst=100130) настоящей конкурсной документации. Ответы на письменные вопросы участников конкурса направляются в течение двух рабочих дней со дня поступления.

5.2. Организатор конкурса вправе вносить изменения в конкурсную документацию не позднее чем за 5 календарных дней до даты вскрытия конвертов, о чем он должен известить участников путем публикации соответствующей информации. Организатор конкурса имеет право предоставить участникам дополнительное время для учета внесенных им изменений путем переноса даты вскрытия конвертов на более поздний срок, но не более чем на 10 календарных дней с первоначальной даты вскрытия конвертов.

5.3. После вскрытия конвертов полученные конкурсные заявки проходят процедуру рассмотрения конкурсной комиссией на предмет соответствия требованиям конкурсной документации, по результатам которой конкурсной комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

отсутствие подписи в конкурсной заявке или наличие подписи лица, не уполномоченного подписывать конкурсную заявку;

предоставление участником неполного комплекта документов, установленных [пунктом 3.1](consultantplus://offline/main?base=RLAW358;n=47546;fld=134;dst=100139) настоящей конкурсной документации, либо документов, оформленных ненадлежащим образом;

несоответствие участника требованиям, установленным [пунктом 2](consultantplus://offline/main?base=RLAW358;n=47546;fld=134;dst=100131) настоящей конкурсной документации;

превышение цены конкурсной заявки над начальной ценой, указанной в конкурсной документации;

предоставление участником в конкурсной заявке недостоверных сведений.

5.4. Конкурсная комиссия при условии принятия решения большинством голосов членов конкурсной комиссии и внесения соответствующей записи в протокол признает заявку соответствующей требованиям конкурсной документации и участник может быть допущен к участию в конкурсе, если заявка содержит отклонения от требований конкурсной документации, которые существенно не меняют характеристик, условий и иных требований, предусмотренных конкурсной документацией, либо если она содержит незначительные ошибки или неточности. В случае несоответствия между цифровыми и буквенными значениями ценового предложения, верной считается сумма, выраженная буквенными значениями. Данное правило распространяется на все случаи указания каких-либо сведений, выраженных цифровыми и буквенными значениями.

5.5. Конкурсные заявки, допущенные к участию в конкурсе, проходят процедуру оценки и сопоставления в целях выявления лучших условий для исполнения договора подряда на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома в соответствии с критериями оценки конкурсных заявок, указанных в [пункте 6](consultantplus://offline/main?base=RLAW358;n=47546;fld=134;dst=100179) настоящей конкурсной документации.

**6. Критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе**

6.1. Для определения лучших условий для исполнения договора подряда на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок по следующим трем критериям:

цена договора: максимальное количество баллов - 60;

срок выполнения работ: максимальное количество баллов - 20;

квалификация участника: максимальное количество баллов - 20.

6.2. Оценка по критерию "квалификация участника" производится по четырем подкритериям:

а) опыт работы (количество успешно завершенных объектов-аналогов за последний год);

б) квалификация персонала (наличие в штате квалифицированного инженерного персонала);

в) соблюдение техники безопасности (количество несчастных случаев при производстве работ за последние два года);

г) участие в судебных заседаниях в качестве ответчика по арбитражным делам об исполнении договорных обязательств по договорам подряда за последние два года (проигранные арбитражные дела).

6.3. Общее максимальное количество баллов по трем критериям - 100.

6.4. Оценка конкурсных заявок проводится конкурсной комиссией в следующей последовательности:

6.4.1. Ранжирование заявок по критериям "Цена договора" и "Срок выполнения работ":

номер 1 получает заявка с наилучшим показателем критерия, далее порядковые номера выставляются по мере снижения показателей;

при равенстве показателей меньший номер получает заявка, поданная и зарегистрированная раньше.

6.4.2. Выставление количества баллов заявкам по критериям "Цена договора" и "Срок выполнения работ" в соответствии с [таблицами 1](consultantplus://offline/main?base=RLAW358;n=47546;fld=134;dst=100195), [2](consultantplus://offline/main?base=RLAW358;n=47546;fld=134;dst=100211).

В [таблицах 1](consultantplus://offline/main?base=RLAW358;n=47546;fld=134;dst=100195) и [2](consultantplus://offline/main?base=RLAW358;n=47546;fld=134;dst=100211) присваиваемое участнику количество баллов указано против порядкового номера заявки.

Таблица 1

Балльная оценка ранжированных заявок по критерию

"Цена договора"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Критерий | Максимальное  количество  баллов | Результат ранжирования заявок | Присваиваемое  количество баллов |
|  | Цена  договора | 60 | 1 | 60 |
| 2 | 55 |
| 3 | 50 |
| 4 | 45 |
| 5 | 40 |
| 6 | 35 |
| 7 | 30 |
| 8 | 25 |
| 9 | 20 |
| 10 | 15 |
| 11 | 10 |
| 12 | 5 |
| 13 и более | 0 |

Таблица 2

Балльная оценка ранжированных заявок по критерию

"Срок выполнения работ"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Критерий | Максимальное  количество  баллов | Результат ранжирования заявок | Присваиваемое  количество баллов |
|  | Срок  выполнения работ | 20 | 1 | 20 |
| 2 | 20 |
| 3 | 20 |
| 4 | 18 |
| 5 | 16 |
| 6 | 14 |
| 7 | 12 |
| 8 | 10 |
| 9 | 8 |
| 10 | 6 |
| 11 | 4 |
| 12 | 2 |
| 13 и более | 0 |

6.4.3. Выставление количества баллов заявкам по критерию "Квалификация участника" в соответствии с [таблицей 3](consultantplus://offline/main?base=RLAW358;n=47546;fld=134;dst=100230).

В [таблице 3](consultantplus://offline/main?base=RLAW358;n=47546;fld=134;dst=100230) в зависимости от показателей подкритериев каждой заявке начисляются штрафные баллы, которые вычитаются из максимального количества баллов, установленного для данного критерия.

Если количество штрафных баллов превышает 20, то участнику присваивается 0 баллов по критерию "Квалификация участника".

Таблица 3

Начисление штрафных баллов по подкритериям критерия

"Квалификация участника"

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Критерий | Макси-  мальное коли-  чество  баллов | Подкритерии | Показатель  подкритерия (ед.) | Коли-  чество  штрафных баллов |
|  | Квалификация | 20 | Опыт работы (количество  успешно завершенных  <\*> объектов-аналогов  <\*\*>за последний год) | 2 и более | 0 |
| 1 | 5 |
| 0 | 10 |
| Квалификация персонала  (наличие квалифицированного инженерного персонала  <\*\*\*>) | 2 и более с опытом работы  более 10 лет и стажем  работы в  компании  более 2 лет | 0 |
| 2 и более с опытом работы  более 5 лет | 5 |
| в остальных случаях | 10 |
| Соблюдение техники  безопасности  (количество несчастных  случаев при производстве  работ за последние 2 года) | 0 | 0 |
| 1 | 5 |
| 2 и более | 10 |
| Сведения  об удовлетворенных исках,  предъявленных участнику  конкурса, об исполнении  договорных обязательств  по договорам подряда  за последние 2 года | 0 | 0 |
| 1 | 5 |
| 2 и более | 10 |

--------------------------------

<\*> Под успешно завершенными объектами понимаются объекты капитального ремонта, превышение стоимости и сроков выполнения работ на которых составили не более 10 процентов от первоначально установленных договором подряда.

<\*\*> Под объектом-аналогом понимается объект капитального ремонта, на котором участником были выполнены работы аналогичные тем, которые являются предметом конкурса, в объеме не менее 50 процентов начальной (максимальной) цены договора отдельно по каждому виду работ.

<\*\*\*> Под квалифицированным инженерным персоналом понимаются работники, имеющие высшее специальное образование в строительной отрасли и опыт работы на руководящих должностях в строительстве или ремонте не менее 5 лет.

6.4.4. Суммирование баллов, полученных каждой заявкой по трем критериям.

6.4.5. Ранжирование заявок по количеству полученных баллов: 1-е место получает заявка, набравшая наибольшее количество баллов, далее места по порядку выставляются по мере уменьшения количества баллов. При равном количестве баллов приоритет получает заявка, получившая наибольшее количество баллов по критерию "Квалификация участника", затем по критерию "Цена договора" и, в случае необходимости, - по критерию "Срок выполнения работ" последовательно. Участник, подавший заявку, которой в результате ранжирования присвоено 1-е место, объявляется победителем конкурса.

Приложение №2

к конкурсной документации по проведению

открытого конкурса на выполнение работ

по капитальному ремонту многоквартирного дома

Заявка

на участие в конкурсе на выполнение работ по капитальному ремонту

Адрес многоквартирного дома, вид работ, цена:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Участник:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Наименование юридического лица |  |
| 1.2. ИНН |  |
| 1.3. Юридический адрес |  |
| 1.4. Фактический адрес |  |
| 1.5. Контактный телефон (факс) |  |
| 1.6. Контактное лицо |  |

2. Электронный адрес участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ плательщиком

(является/не является, основание освобождения

от уплаты НДС в случае наличия)

налога на добавленную стоимость.

4. Участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ свидетельство о допуске к работам,

(имеет/не имеет)

которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального

строительства согласно [Перечню](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=103645;fld=134;dst=100020), утвержденному приказом Министерства

регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009 года N 624.

5. Конкурсная документация изучена нами в полном объеме и признана полной и достаточной для подготовки настоящей конкурсной заявки.

6. Подтверждаем соответствие требованиям:

деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=110141;fld=134) Российской Федерации об административных правонарушениях;

отсутствие просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней или государственными внебюджетными фондами;

участник не находится в процессе ликвидации или в процедуре банкротства;

отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков.

7. Предлагаем следующие условия выполнения договора подряда:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование | Единица  измерения | Значение  (все  значения  указываются цифрами) |
| 1. | Цена договора, в том числе налог на добавленную стоимость (при наличии) | руб. |  |
| 2. | Срок выполнения работ | календарные дни с даты начала  работ |  |

8. Информация для оценки подкритериев

критерия "Квалификация участника"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование | Единица  измерения | Значение  (все  значения  указываются цифрами) |
| 1. | Опыт работы, в том числе: | шт. |  |
| количество успешно завершенных объектов- аналогов за последний год по видам работ  (не подтвержденных документально) |  |
|  |
| количество успешно завершенных объектов- аналогов за последний год по видам работ, подтвержденных представленными договорами подряда и другими документами |
| 2. | Квалификация персонала (наличие квалифицированного инженерного персонала), в том числе: | чел. |  |
|  |
| с опытом работы более 10 лет и стажем работы в организации более 2 лет |
| с опытом работы более 5 лет |
| 3. | Соблюдение техники безопасности (количество несчастных случаев при производстве работ за последние 2 года) | шт. |  |
| 4. | Участие в судебных заседаниях в качестве ответчика по делам об исполнении договорных обязательств по договорам подряда за последние 2 года (проигранные арбитражные дела) | шт. |  |

9.Нами были представлены ранее в составе заявки на участие в конкурсе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование работ, объект и адрес)

документы, предусмотренные [пунктами 3.1.4](consultantplus://offline/main?base=RLAW358;n=47546;fld=134;dst=100143) - [3.1.12](consultantplus://offline/main?base=RLAW358;n=47546;fld=134;dst=100151) конкурсной документации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица) (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ссылка на доверенность)

М.П.

Приложение №3

к конкурсной документации по проведению

открытого конкурса на выполнение работ

по капитальному ремонту многоквартирного дома

Опись

входящих в состав заявки документов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника)

подтверждает, что для участия в конкурсе на выполнение работ по

капитальному ремонту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование работ, объект и адрес)

в составе конкурсной заявки представлены нижеперечисленные документы,

содержание описи и состав заявки совпадают.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа | Количество листов |
|  |  |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 4

к конкурсной документации по проведению

открытого конкурса на выполнение работ

по капитальному ремонту многоквартирного дома

Доверенность N \_\_\_\_\_\_

Место составления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящей доверенностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность руководителя участника, Ф.И.О.),

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(устава, положения и т.п.)

уполномочивает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и реквизиты документа, удостоверяющего его личность)

осуществлять все необходимые действия, в том числе подписывать заявку на

участие в конкурсе на выполнение работ по капитальному ремонту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование работ, объект и адрес)

Настоящая доверенность выдана сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяю.

(Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение №5

к конкурсной документации по проведению

открытого конкурса на выполнение работ

по капитальному ремонту многоквартирного дома

Сведения

о составе и квалификации специалистов, имеющих высшее

специальное образование в строительной отрасли и опыт

работы на руководящих должностях не менее 5 лет

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Ф.И.О | Должность в организации | Стаж  работы в отрасли | Стаж  работы в  организации | Название учебного заведения и год  окончания | Примечания |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |

Итого:

количество специалистов с опытом работы более 10 лет и стажем работы в

организации более 2 лет \_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

количество специалистов с опытом работы более 5 лет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

Среднесписочная численность работников участника на дату подачи заявки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилагаются следующие документы в отношении каждого работника

(заверенные участником):

1. Копия паспорта в количестве \_\_\_\_ шт.

2. Копия диплома в количестве \_\_\_\_ шт.

3. Копия трудовой книжки в количестве \_\_\_\_ шт.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.