Форма реестра

**Реестр документов, предоставляемых субъектами малого предпринимательства**

**в администрацию муниципального образования «Город Саратов»**

**для участия в конкурсном отборе**

Дата приема документов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование субъекта малого предпринимательства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Городской округ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сумма гранта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Документы | | | № страницы | Приме-чание |
| 1 | | | 2 | 3 |
| 1. Заявление на предоставление гранта по установленной форме; | | |  |  |
| 2. а) для юридических лиц: | | |  |  |
| - копии учредительных документов и всех изменений к ним | | |  |  |
| - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица | | |  |  |
| - копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе | | |  |  |
| б) для индивидуальных предпринимателей: | | |  |  |
| - копия документа, удостоверяющего личность | | |  |  |
| - копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя | | |  |  |
| - копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе | | |  |  |
| 3. Копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя и главного бухгалтера, заверенные заявителем, при наличии соответствующих должностей | | |  |  |
| 4. Справка на бланке заявителя, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии соответствующих должностей), с информацией: | | |  |  |
| а) о средней численности работников заявителя за период, прошедший со дня их государственной регистрации (определяется с учетом всех его работников, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений указанного микропредприятия, малого предприятия) | | |  |  |
| б) об объемах выручки от реализации товаров (работ, услуг) за период, прошедший со дня их государственной регистрации, без учета налога на добавленную стоимость | | |  |  |
| в) о доле физических и юридических лиц - учредителей заявителя в уставном капитале | | |  |  |
| 1 | | | 2 | 3 |
| 5. Копия документа, подтверждающего получение индивидуальным предпринимателем или учредителем (учредителями) субъекта малого предпринимательства высшего образования (при наличии высшего образования) | | |  |  |
| 6. Справка на бланке заявителя об отсутствии у заявителя на дату предоставления заявки признаков, свидетельствующих о несоблюдении условий предоставления гранта: | | |  |  |
| а) для юридических лиц: | | |  |  |
| юридическое лицо не находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства) | | |  |  |
| б) для индивидуальных предпринимателей: | | |  |  |
| индивидуальный предприниматель не находится в стадии несостоятельности (банкротства) | | |  |  |
| 7. Справка на бланке заявителя, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии соответствующей должности), об отсутствии ограничений на предоставление средств финансовой поддержки, установленных [статьей 14](consultantplus://offline/ref=F7ECBBCAF1E86067F89C7BEB69469E25D73AA5B45259270733C1D74115B76A29ACFB9D63F135D9C7r6H1H) Федерального закона от 27 июля 2007 г. № 209 «О развитии малого предпринимательства в Российской Федерации» | | |  |  |
| 8. Бизнес-проект субъекта малого предпринимательства о развитии предпринимательской деятельности для предоставления гранта | | |  |  |
| 9. Информационное письмо о реквизитах счета в кредитной организации, на который подлежат перечислению средства гранта | | |  |  |
| 10. Копии документов, подтверждающих соблюдение заявителем условия о софинансировании реализации бизнес-проекта за счет собственных и (или) заемных средств в размере, предусмотренном бизнес-проектом (заверенные копии документов, подтверждающих фактически осуществленные заявителем расходы, или документы, подтверждающие наличие данной суммы на расчетном счете заявителя | | |  |  |
| 11. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (для юридических лиц) | | |  |  |
| 12. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (для индивидуальных предпринимателей) | | |  |  |
| 13 Документ налогового органа, содержащий сведения о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов | | |  |  |
| 14. Копия трудовой книжки заявителя, копии документов работодателя: приказа (решения) о сокращении штата или ликвидации организации, уведомления (предупреждения) работника о предстоящем сокращении штата или ликвидации организации, уведомления организацией органов занятости о предстоящем сокращении штата или ликвидации организации (если учредитель субъекта малого предпринимательства (индивидуальный предприниматель) находился под угрозой | | |  |  |
| 1 | | | 2 | 3 |
| увольнения в связи с сокращением штата или ликвидацией организации до даты официальной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя) | | |  |  |
| 15. Документ органа службы занятости, подтверждающий, что заявитель (его учредитель) до даты его государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или государственной регистрации юридического лица имел статус безработного | | |  |  |
| 16. Копия военного билета и справка из военкомата, подтверждающая, что заявитель является военнослужащим, уволенным в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации (если заявитель является военнослужащим, уволенным в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации) | | |  |  |
| 17. Копия документов, подтверждающих обеспечение занятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до трех лет, выпускников детских домов, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение двух лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора | | |  |  |
|  | | | |
| Сдал заявку на \_\_\_\_\_\_\_ листах:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) (расшифровка подписи) | Принял заявку:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (расшифровка подписи) | | |
|  | | | |

Управление развития потребительского рынка и защиты прав потребителей администрации муниципального образования «Город Саратов»

Отрывной талон к реестру документов, представленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого предпринимательства)

в составе заявки на участие конкурсном отборе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата, время приема** | **Специалист** | |
|  |  |  |
| (подпись) | (расшифровка подписи) |