# «УТВЕРЖДАЮ»

**Заместитель главы администрации**

**Ленинского района муниципального**

**образования «Город Саратов»**

**по экономике и торговле**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Арутюнова**

**«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года**

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

о проведении отбора участников для размещения объектов по проведению спортивных, культурных и иных массовых мероприятий в парке «Солнечный» Ленинского района города Саратова.

**г. Саратов, 2014 год.**

**Извещение о проведении отбора участников для размещения объектов по проведению спортивных, культурных и иных массовых мероприятий в парке «Солнечный» Ленинского района города Саратова.**

На основании распоряжения администрации Ленинского района муниципального образования «Город Саратов» № 651-р от 16.05.2014 года «О проведении отбора участников для целей размещения объектов по проведению спортивных, культурных и иных массовых мероприятий в парке «Солнечный» Ленинского района города Саратова” извещаем о проведении отбора участников для размещения объектов по проведению спортивных, культурных и иных массовых мероприятий в парке «Солнечный» Ленинского района города Саратова.

Администрация Ленинского района муниципального образования «Город Саратов».

Место нахождения: 410052 г. Саратов, ул. Международная, 1.

Адрес электронной почты:**len-inf@yandex.ru**.

Номер контактного телефона: (8452) 34-07-48.

Дата начала срока подачи заявок на участие в отборе: 19.05.2014

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в отборе: 23.05.2014 г. 17.00 ч.

Место подачи заявок на участие в отборе: 410052, г. Саратов, ул. Международная, 1, каб. 210.

Заявки принимаются по рабочим дням с 09:00ч. до 12:00ч. и с 14:00ч. до 17:00ч. (время московское).

Дата и время рассмотрения поступивших заявок: 26.05.2014 г. 10.00ч.

Сообщение о проведении отбора участников опубликовано в средствах массовой информации - газета «Саратовская панорама» и размещено на сайтах администрации муниципального образования «Город Саратов» http://www.adminlen.ru и администрации Ленинского района муниципального образования «Город Саратов» <http://www.saratovmer.ru>.

**Требования к участникам отбора.**

Участником отбора может являться юридическое или физическое лицо, независимо от его организационно-правовой формы собственности, которое имеет необходимую квалификацию, финансовые средства, трудовые ресурсы, оборудование и другие материальные возможности, а также установленное в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешение (лицензию) на выполнение работ и оказание услуг по предмету отбора.

Участники отбора должны соответствовать следующим требования:

1. непроведение ликвидации участника отбора и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника отбора несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
2. неприостановление деятельности участника отбора в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в отборе;
3. отсутствие у участника отбора недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанностизаявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника отбора, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник отбора считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в отборе не принято.

**Требования к развлекательным объектам или аттракционам.**

Все размещаемые Развлекательные объекты или аттракционы должны соответствовать санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям и нормам.

Все размещаемые Развлекательные объекты или аттракционы должны соответствовать требованиям безопасности.

Все размещаемые аттракционы, спортивные тренажеры, детские игровые площадки должны иметь соответствующие сертификаты и технические паспорта.

**Требования к победителю отбора.**

Победитель отбора обязан:

* обеспечить установку контейнеров, урн, емкостей для сбора мусора и других бытовых отходов;
* обеспечить надлежащее санитарное состояние прилегающей территории;
* обеспечить предоставление необходимой информации потребителям, размещенной в удобном для обозрения месте, которая должна соответствовать требованиям Правил бытового обслуживания населения в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.1997 N 1025;
* выполнять требования безопасной эксплуатации развлекательных объектов или аттракционов;
* за свой счет доставить и разместить развлекательные объекты или аттракционы;
* осуществлять деятельность с использованием (эксплуатацией) развлекательных объектов или аттракционов;
* не передавать в залог развлекательные объекты и аттракционы и не отчуждать их;
* нести риск случайной гибели или случайного повреждения развлекательных объектов или аттракционов;
* страховать развлекательные объекты или аттракционы и осуществлять ввод их в эксплуатацию.

**Форма и требования к заявке**

Форма заявки на участие в отборе должны соответствовать Приложению № 1 к настоящему Извещению.

Заявки подаются на бумажных носителях в установленные настоящим извещением сроки.

Заявка на участие в отборе оформляется на русском языке в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя, и представляется в комиссию в порядке, установленном извещением об отборе. К заявке прилагается удостоверенная подписью заявителя опись представленных им документов и материалов, оригинал которой остается в комиссии, копия - у заявителя. Заявка регистрируется в журнале регистрации заявок. На копии описи представленных документов и материалов делается отметка о дате и времени представления заявки с указанием номера этой заявки.

Заявка, представленная в комиссию по истечении срока представления заявок, возвращается представившему ее заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов.

Участник отбора вправе изменить или отозвать свою заявку в любое время до истечения срока представления заявок.

Участник вправе подать только одну заявку на участие в отборе. В случае установления факта подачи одним участником отбора двух и более заявок при условии, что поданные ранее этим участником заявки не отозваны, все заявки на участие в отборе этого участникане рассматриваются и возвращаются этому участнику.

**Перечень документов и материалов, представляемых участниками отбора.**

1. Заявка на участие в отборе;

2. Копии правоутверждающих документов участника отбора:

* для физического лица: паспорт, либо нотариально заверенная доверенность;
* для юридического лица: учредительные документы: устав и решение о назначении исполнительного органа либо доверенность.

3. Декларация о соответствии требованиям к участникам настоящего отбора;

4. Схема размещения развлекательных объектов или аттракционов;

5. Описание развлекательных объектов или аттракционов с обязательным указанием целевой группы;

6. Копии документов подтверждающих правообладание развлекательными объектами или аттракционами;

7. Сертификаты и технические паспорта развлекательных объектов или аттракционов;

8. Проект по благоустройству прилегающей территории;

9. Иные документы, которые участник отбора считает необходимым включить в заявку.

**Критерии отбора и оценки заявок.**

Все заявки на участие в отборе должны соответствовать требованиям настоящего извещения.

Все заявки, удовлетворяющие требованиям настоящего извещения, оцениваются комиссией по 10-бальной системе по каждому из критериев.

Перечень критериев:

1. технические характеристики развлекательных объектов или аттракционов, возрастные ограничения, период их эксплуатации;
2. благоустройство прилегающей территории;
3. схематическое расположение объектов;
4. доступность развлекательных объектов или аттракционов для социально незащищенных слоев населения.

Победителем отбора признается участник, набравший в сумме наибольшее количество баллов.

В случае, если по результатам рассмотрения заявок два и более участников отбора подали равнозначные заявки (набрали одинаковое количество баллов), победителем отбора признается участник, подавший свою заявку ранее.

**Порядок рассмотрения заявок и определения победителя.**

Рассмотрение заявок осуществляются комиссией в установленном извещении порядке.

Комиссия рассматривает поступившие заявки на предмет их соответствия требованиям настоящего извещения. Заявки не соответствующие требованиям отклоняются.

Все удовлетворяющие требованиям заявки оцениваются в соответствии с Критериями отбора и оценки заявок.

Решение об определении победителя отбора оформляется протоколом и публикуется в течение одного рабочего дня с даты принятия решения на сайте администрации Ленинского района муниципального образования «Город Саратов» - <http://www.saratovmer.ru>.

Победителю отбора в течение 10 рабочих дней, после опубликования протокола, выдается распоряжение администрации Ленинского района муниципального образования «Город Саратов» о согласовании размещения развлекательных объектов и аттракционов на территории Ленинского района муниципального образования «Город Саратов» в парке «Солнечный» сроком до 31.12.2014 г.

**Приложение №1**

На бланке организации

Дата, № исх.

**ЗАЯВКА**

на участие в отборе участников

для размещения объектов по проведению спортивных, культурных и иных массовых мероприятий в парке «Солнечный» Ленинского района города Саратова.

1. Изучив извещение о проведении отбора участников для размещения объектов по проведению спортивных, культурных и иных массовых мероприятий в парке «Солнечный» Ленинского района города Саратова, мы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника размещения заказа)*

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя или уполномоченного лица участника размещения заказа, его ФИО)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласны участвовать в отборе на условиях, указанных в извещении, и направляем настоящую заявку.

1. Анкета участника

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фирменное наименование (для юридических лиц)фамилия, имя, отчество, паспортные данные (для физического лица)  |  |
| 2. | Организационно-правовая форма (для юридических и физических лиц) |  |
| 3. | Адрес местонахождения (для юридических лиц)Адрес места жительства (для физических лиц)  |  |
| 4. | Почтовый адрес |  |
| 5. | Номер контактного телефона |  |

1. К заявке прилагаются документы, на \_\_\_\_\_ л.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(должность - для юридических лиц)* |  *( личная подпись)* |  *( инициалы, фамилия)* |
| *М.П.* |  |  |
|  *(для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей – при наличии)* |  |  |

.