Об утверждении Порядка рассмотрения

заявлений юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей о включении (исключении) нестационарных

торговых объектов в схему размещения нестационарных

торговых объектов на территории муниципального

образования «Город Саратов»

В соответствии с Федеральными законами от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области от 25 сентября 2013 года № 2839 «О порядке разработки и утверждения схемы нестационарных торговых объектов», в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Город Саратов»

постановляю:

1. Утвердить Порядок рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении) нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Город Саратов» (приложение).

2. Комитету по общественным отношениям, анализу и информации администрации муниципального образования «Город Саратов» опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Саратов» по экономическим вопросам.

И.о. главы администрации муниципального

образования «Город Саратов» В.Н. Сараев

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

«Город Саратов»

Порядок

рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении) нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Город Саратов»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении) нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Город Саратов» (далее - Схема).

1.2. Требования, предусмотренные настоящим Порядком, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов на ярмарках, а также в местах проведения праздничных и иных массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер.

2. Порядок

рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении) нестационарных торговых объектов в Схему (из Схемы)

2.1. Для включения (исключения) сведений о нестационарных торговых объектах в Схему (из Схемы), установленных приказом министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области от 25 сентября 2013 года № 2839 «О порядке разработки и утверждения схемы нестационарных торговых объектов» (далее по тексту – сведения о нестационарных торговых объектах), юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (далее по тексту- Заявитель) направляет в управление развития потребительского рынка и защиты прав потребителей администрации муниципального образования «Город Саратов» (далее по тексту –Управление) заявление о включении (исключении) в Схему (из Схемы) нестационарного торгового объекта (далее - заявление).

2.2. Основаниями для включения (исключения) в Схему сведений о нестационарном торговом объекте являются:

- истечение установленного в Схеме периода размещения нестационарного торгового объекта, изъятие земельного участка, на котором ранее размещался нестационарный торговый объект для государственных или муниципальных нужд;

- прекращение, перепрофилирование деятельности стационарных торговых объектов, повлекшее снижение обеспеченности уровня ниже установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов до уровня ниже установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.

Заявитель в своем письменном заявлении в обязательном порядке указывает следующие сведения и информацию:

-об адресе или адресном обозначении нестационарного торгового объекта с указанием улиц, дорог, проездов, иных ориентиров, относительно которых расположен нестационарный торговый объект, с указанием расстояний от границ нестационарного торгового объекта до указанных ориентиров;

- типе торгового предприятия (торговый павильон, киоск, торговая палатка и иные нестационарные торговые объекты) в соответствии с ГОСТ Р 51303-2013 «Торговля. Термины и определения»);

- группе товаров (ассортиментном перечне товаров, работ, услуг),

- размере площади места размещения нестационарного торгового объекта;

- периоде функционирования нестационарного торгового объекта.

- основание для включения (исключения) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему (из Схемы)

2.3. Одновременно с заявлением подаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для индивидуальных предпринимателей), либо копия документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица;

- копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя;

- копия свидетельства о государственный регистрации индивидуального предпринимателя, либо юридического лица.

В случае, если с заявлением подаются сведения об адресном ориентире, планируемом для размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в постоянном (бессрочном) пользовании, аренде, то к заявлению прилагаются следующие документы:

- заверенная копия документа, подтверждающего право постоянного (бессрочного) пользования или аренды земельного участка, и графическое описание месторасположения нестационарного объекта в границах используемого земельного участка;

- письменное согласие пользователя, арендатора земельного участка, при условии, что размещение нестационарного торгового объекта на данном земельном участке не противоречит условиям договора аренды;

- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме, либо решение органа управления ТСЖ, ЖСК (если размещение нестационарного торгового объекта планируется на земельном участке, находящемся в постоянном (бессрочном) пользовании, аренде собственников помещений в многоквартирном жилом доме);

Документы, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также подведомственных им организациях и учреждениях, подлежат получению в рамках межведомственного взаимодействия, в случае если такие документы не были представлены заявителем самостоятельно.

2.4. Регистрация заявления осуществляется специалистом Управления в день его подачи или поступления по почте. Максимальный срок рассмотрения заявления 45 рабочих дней со дня его регистрации.

2.5. Управление в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов проводит их проверку (проверка достоверности информации, содержащейся в них).

2.6. По окончанию проверки, не позднее 5 рабочих дней, Управление одновременно направляет копию поступившего на рассмотрение заявления и прилагаемые в нему в соответствии с пунктом 2.3. Порядка документы, на согласование в отраслевые (функциональные) и территориальные подразделения администрации муниципального образования «Город Саратов» уполномоченные:

- в сфере градостроительной политики, архитектуры и капитального строительства (комитет по градостроительной политике, архитектуре и капитальному строительству администрации муниципального образования «Город Саратов»);

- в сфере владения, пользования, распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности (комитет по управлению имуществом города Саратова);

- в сфере дорожного, коммунального хозяйства, благоустройства, обеспечения безопасности дорожного движения в части и порядке, определенных в соответствии с законодательством, решениями Саратовской городской Думы и иными муниципальными правовыми актами (комитет дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации муниципального образования «Город Саратов»);

- в сфере создания условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами торговли (администрация соответствующего района муниципального образования «Город Саратов»).

В случае, если в заявлении указан адресный ориентир, по которому планируется размещение объекта на земельном участке, находящемся в государственной собственности, копия поступившего на рассмотрение заявления с копиями прилагаемых к нему документов направляются в уполномоченный территориальный орган федерального органа исполнительной власти или орган исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющий полномочия собственника.

2.7. Отраслевые (функциональные) и территориальные подразделения администрации муниципального образования «Город Саратов», указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, рассматривают в течение 15 рабочих дней представленные им на согласование копию заявления и прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктами 2.2., 2.3. настоящего Порядка, в части рассмотрения правовых оснований внесения изменений в Схему, и по результатам рассмотрения направляют в Управление письменное заключение о наличии, либо отсутствии правовых оснований включения (исключения) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему (из Схемы).

В соответствии с Правилами включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2010 года № 772, уполномоченный территориальный орган федерального органа исполнительной власти или орган исполнительной власти субъекта РФ рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы, в течение 30 рабочих дней.

2.8. Управление в течение 5 рабочих дней после поступления от отраслевых (функциональных) и территориальных подразделений администрации муниципального образования «Город Саратов», уполномоченного территориального органа федерального органа исполнительной власти или органа исполнительной власти субъекта РФ письменного заключения принимает решение о согласовании (отказе в согласовании) включения (исключения) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему (из Схемы), о чем в адрес Заявителя направляется письменное уведомление о принятом решении с указанием планируемых сроков (чего?), либо письменное уведомление об отказе.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа во включении (исключении) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему:

- несоответствие заявления предъявляемым требованиям, не предоставление требуемых документов;

- отсутствие оснований для включения (исключения) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему (из Схемы), указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- отсутствие неиспользуемых земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, а также установленные законодательством Российской Федерации ограничения в их обороте;

- размещение нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в частной собственности;

- отказ в согласовании включения нестационарного торгового объекта в Схему федеральным органом исполнительной власти или органом исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющим полномочия собственника имущества (в случае размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящимся в государственной собственности (в федеральной собственности или в собственности субъекта РФ);

- несоответствие нестационарного торгового объекта либо места его предполагаемого размещения требованиям, установленным Правилами благоустройства территории муниципального образования «Город Саратов», утвержденным решением Саратовской городской Думы от 27.09.2007 № 20-185;

- в случае размещения нестационарного торгового объекта по адресному ориентиру, который находится:

а) в охранных зонах всех коммуникаций;

б) в охранных зонах и границах территорий объектов культурного наследия местного, регионального и федерального назначения и выявленных объектах культурного наследия;

в) на землях особо охраняемых природных территорий, в зонах охраны гидрометеорологических станций, в первой зоне санитарной охраны источников водоснабжения и площадок водопроводных сооружений, в первой зоне округа санитарной охраны курортов на минеральных источниках, лечебных грязях, санаториев бальнеологических лечебниц, пансионатов, если проектируемые объекты не связаны с эксплуатацией природных лечебных средств курортов, в водоохранных зонах и прибрежных защитных полосах;

г) в пределах треугольников видимости на нерегулируемых перекрестках и примыканиях улиц и дорог, а также пешеходных переходах в соответствии со строительными нормами и правилами;

д) на территории дворов жилых зданий;

- размещение нестационарного торгового объекта повлечет нарушение требований технических регламентов, ГОСТов, СНиП, СП.

2.10. В случае принятия решения о согласовании включения (исключения) в Схему (из Схемы) сведений о нестационарном торговом объекте, Управление в порядке, установленном для разработки и утверждения Схемы, готовит проект муниципального правового акта.

Изменения в Схему вносятся в порядке, установленном приказом министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области от 25 сентября 2013 года № 2839 «О порядке разработки и утверждения схемы нестационарных торговых объектов», не чаще одного раза в квартал.

Начальник управления развития

потребительского рынка и защиты

прав потребителей администрации

муниципального образования

«Город Саратов» И.А. Жарикова