**ПРОЕКТ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«О внесении изменений в постановление

администрации муниципального образования

«Город Саратов» от 18.06.2010 г. № 1539

«Об утверждении административного регламента

предоставления муниципальной услуги

«Выдача градостроительных планов

земельных участков»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации муниципального образования «Город Саратов» от 12 ноября 2010 года № 2750 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальной услуги»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального образования «Город Саратов» от 18.06.2010 г. № 1539 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6. изложить в новой редакции: «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставлении муниципальной услуги. Для предоставления муниципальной услуги требуется заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка (далее - заявление) (приложение N 1) и необходимые для подготовки (заполнения формы) градостроительного плана земельного участка документы, в том числе документы, содержащие информацию:

- о границах земельного участка, границах зон действия публичных сервитутов, с указанием кадастрового номера, площади земельного участка и описанием местоположения границ земельного участка;

- о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства, объектах культурного наследия, с указанием инвентаризационных или кадастровых номеров, а также дат подготовки технических или кадастровых паспортов указанных объектов;

- о технических условиях подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно- технического обеспечения.».

1.2. Пункт 2.6.1. исключить.

1.3. Пункт 2.6.2. изложить в новой редакции: «Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные дефисами 1, 2, 3 пункта 2.6. регламента, самостоятельно.».

1.4. Дефис 1 пункта 2.8. исключить.

1.5. Пункт 3.3.2. изложить в новой редакции: «В день поступления заявления специалист осуществляет проверку документов на их соответствие перечню, предусмотренному п. 2.6. регламента, с учетом пункта 2.6.2.

При не предоставлении заявителем самостоятельно документов, указанных в дефисах 1, 2 пункта 2.6. регламента, специалист осуществляет подготовку межведомственного запроса о наличии или об отсутствии документа и (или) информации.

При не предоставлении заявителем самостоятельно документов, предусмотренных дефисом 3 пункта 2.6. регламента, специалист подготавливает запросы в организации, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения о предоставлении технических условий подключения объекта.».

1.6. Пункт 3.3.3. изложить в новой редакции: «При поступлении ответа на межведомственный запрос и получении информации о технических условиях подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно – технического обеспечения специалист проводит экспертизу документов на наличие оснований для подготовки ГПЗУ и проекта распоряжения администрации муниципального образования "Город Саратов" об утверждении ГПЗУ (далее - распоряжение) либо уведомления об отказе в утверждении ГПЗУ».

1.7. Приложение № 1 к регламенту изложить в новой редакции (приложение).

2. Комитету по общественным отношениям анализу и информации администрации муниципального образования «Город Саратов» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования» Город Саратов» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Саратов» по градостроительству и архитектуре .

Глава администрации муниципального

образования «Город Саратов» А.Л. Прокопенко

Приложение к постановлению

администрации муниципального

образования «Город Саратов»

Форма заявления

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество физического лица, почтовый адрес, телефон, факс)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со ст. 44 Градостроительного кодекса Российской

Федерации прошу подготовить градостроительный план земельного участка

площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

расположенного по адресу: г. Саратов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение земельного участка)

для строительства, реконструкции\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и назначение объекта капитального строительства,

реконструкции)

Приложение (заполняется в случае предоставления документов, необходимых для подготовки (заполнения формы) градостроительного плана земельного участка заявителем самостоятельно):

1. Правоустанавливающие документы на земельный участок на \_\_\_\_ л.

2. Правоустанавливающие документы на объект капитального строительства (при наличии объекта капитального строительства на земельном участке, в отношении которого запрашивается градостроительный план), на \_\_\_\_\_ л.

3. Технические паспорта объектов капитального строительства,

расположенных в границах земельного участка, в отношении которого

запрашивается градостроительный план, на \_\_\_\_ л.

4. Кадастровая выписка на земельный участок на \_\_\_\_ л.

5. Технические условия на подключение объекта капитального

строительства к сетям инженерно-технического обеспечения на \_\_\_ л.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Замечания по проекту постановления администрации муниципального образования «Город Саратов» «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Саратов» от 18.06.2010 № 1539 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков» принимаются до 10.02.2013 в комитете по градостроительной политике, архитектуре и капитальному строительству администрации муниципального образования «Город Саратов» по адресу: г. Саратов, просп. им. Кирова С.М., 29.